



## #731671 Søknad - 2 - Frivillige og private - Ordinær søknad - 2025

### SKJEMAINFORMASJON

|                     |                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------|
| Søknadsid           | 731671                                                     |
| Utllysning          | Tilskudd til inkludering av barn og unge 2025              |
| Skjematype          | Søknad - 2 - Frivillige og private - Ordinær søknad - 2025 |
| Opprettet           | 24.10.2024                                                 |
| Innsendt            | 25.10.2024                                                 |
| Innsendt av         | PER RUNE ANDERSEN                                          |
| Søkerorganisasjon   | NESBYEN IDRETTSKLAG                                        |
| Organisasjonsnummer | 942 173 318                                                |

### Informasjon om prosjektet

#### Kort beskrivelse av dere som søkerorganisasjon.

Vi er et breddeidrettslag som legger mye ressurser i et utvidet samfunnsoppdrag. Det er over tid investert mye i anlegg og utstyr til aktivisering av allerede aktive for mer aktivitet men kanskje viktigst for å få inaktive opp og frem i et mer aktivt liv. Vi samarbeider godt med andre lokale frivillige organisasjoner og egen kommune, via skole og helse. Vi har 744 betalende medlemmer pt. Tar vi med alle som bruker våre tilgjengelig anlegg har vi nok det dobbelte..

#### Navn på prosjektet.

Tekno + aktivitet = sant

Hvilken kommune/bydel er søknaden knyttet til? NESBYEN KOMMUNE

### Aktivitetstyper og prosjektets varighet

#### Hvor mange år søker dere om tilskudd for?

1

Det er ikke mulig å søke om mer enn én aktivitetstype på hvert skjema, da hvert søknadsskjema er tilpasset den enkelte aktivitetstype. Dersom dere skal søke om flere aktivitetstyper, må dere sende inn flere søknader, ellers kan søknaden bli avslått.

Aktivitetstype §4-1 Kultur-, fritids- og ferieaktivitet

### Beskrivelse av prosjektet

Fyll ut informasjon om aktivitetstypen dere har valgt.

#### §4-1 Kultur-, fritids- og ferieaktiviteter

Søknaden gjelder et aktivitetstilbud som oppfyller følgende kriterier:

- Dere skal tilby kultur-, fritids- eller ferieaktiviteter for barn, unge og eventuell familie, organisert som et gruppetilbud.
- Dere skal prioritere målgruppen i rekruttering av deltakere til aktiviteten.
- Dere skal avholde aktiviteten i deltakernes fritid og ha lave eller ingen kostnader for målgruppen.
- Dere har gode rutiner for å ivareta tryggheten til barn og unge som deltar i prosjektet, og for å følge opp uønskede hendelser.

Jeg bekrefter at søknaden oppfyller alle kriteriene ovenfor.

Ja

Søker dere om ett prosjekt eller flere delprosjekter under denne aktivitetstypen? Flere

Nummerer delprosjektene dere søker om støtte til under denne aktivitetstypen. Når dere svarer på spørsmålene under, ber vi dere for hvert spørsmål oppgi hvilket delprosjekt informasjonen gjelder. For spørsmål hvor dere må oppgi en tallverdi, for eksempel antall deltakere, ber vi dere oppgi et samlet antall for alle delprosjektene.



**Gi en konkret beskrivelse av innholdet i aktivitetstilbudet i dette prosjektet og hvordan prosjektet skal gjennomføres.**

Tilbudene er ukentlige og går hele året og har gått i mer enn 1,5 år. Tilbudet ansees både som et fritidstilbud gjennom skoleåret og utvides i skoleferier !

Prosjekt 1:

3-D printing av ønskede figurer, selvkonstruerte eller etter forslag nedlastet fra nett.

Prosjekt2.

Samspill eks dans og tekniske øvelser via VR teknologi.

Prosjekt 3.

Bilde og videoredigeringsprosjektet.

På etterspørsel starter vi opp med et utviklende prosjekt der ungdom ( og voksne på sikt ) lærer seg mer om bilde og videoredigering.

Etter 18 mnd drift ser vi et behov for å øke investeringer i utstyr med følgende basert på spørreundersøkelsen og våre prosjekter for å imøtekomme ungdommen.:

1. Ny 3-D printer med større kapasitet Beregnet kostnad kr 60 000,-
2. Flere VR briller - 4 par a kr 8 000,- Beregnet kostnad kr 32 000,-
3. Programvare og programvarelisenser til VR briller Beregnet kostnad kr 16 000,
4. 4 nye harddisker med programvare til bilde og videoredigering. Beregnet kostnad kr 90 000,-

Vi har med hell lyktes med å kombinere bruk av tek rom med aktivitet - time for time og vil fortsette med dette.

**Hvis aktiviteten skal gjennomføres i noen av skolens ferier, kryss av for hvilke.**

- Juleferie
- Høstferie
- Sommerferie
- Vinterferie

**Hvor skal aktiviteten gjennomføres?**

I idrettshallen og ute på idrettsanlegget

**Aktiviteten skal ha lave eller ingen kostnader for målgruppen. Oppgi hvor mye hver deltaker i målgruppen må betale dersom aktiviteten(e) ikke er gratis.**

Aktivitetene skal være gratis

**Oppgi hvor mye hver deltaker utenfor målgruppen må betale dersom aktiviteten(e) ikke er gratis.**

Et av de viktigste poengene med disse prosjektene er nettopp at de er gratis - for ALLE!

**Hvor ofte skal dere tilby aktivitet per år?**

ukentlig for alle prosjektert

**Dersom dere skal tilby overnatting til deltakerne - hvor mange netter per år?**

Eventuell kommentar til antall overnattinger.

**Hvilke aldersgrupper retter tilbudet deres seg spesielt mot?**

- 20-24 år
- 17-19 år
- 10-16 år

**Antall deltakere**

Her skal dere angi hvor mange personer (unike deltakere) i og utenfor tilskuddsordningens målgruppe som dere forventer at vil benytte seg av aktiviteten **hvert år**. Vær så realistisk som mulig. For eksempel er det sjelden realistisk å nå alle barn og unge som bor i et område. Merk at tilskuddsordningens målgruppe er barn og unge som av ulike grunner står i fare for å havne i utenforskap.

**Antall jenter i målgruppen.** 100

**Antall gutter i målgruppen.** 100

**Antall familiemedlemmer som  
deltar.** 50

**Antall barn/unge utenfor  
målgruppen.** 220

**Rekruttering**

**Beskriv hvordan dere skal rekruttere tilskuddsordningens målgruppe til prosjektet, og hvordan dere skal unngå at målgruppen opplever rekrutteringen som stigmatiserende.**

Gjennomført spørreundersøkelse - følges opp med ny i 2025.

Vi har lyktes med å markedsføre tilbudene via SO-ME.

Vi har lyktes med å markedsføre tilbudene via våre samarbeidspartnere i Nesbyen kommune og NAV.

Vi ønsker å utvikle videre samarbeid med egne idretter, idrettskrets og ulike særforbund.

Vi ønsker å utvide vårt gode samarbeid med lokale bedrifter både for å rekruttere brukere, men også frivillige..

**Beskriv hvem dere eventuelt skal samarbeide med for å rekruttere målgruppen.**

Nesbyen kommune, skolene, helse og NAV.

Andre lag og foreninger i kommunen.

**Beskriv hvem prosjektet retter seg spesielt mot.**

Prosjektene er i utgangspunktet åpen for alle. MEN....

Barn og unge fra familier med vedvarende lavinntekt, lite sosialt nettverk, utfordringer med transport til og fra.

Vi har med stort hell de 2 første periodene lyktes med også å ansette ungdom og få med enkelte foreldre fra eks vedvarende lavinntektsfamilier og ikke minst innvandrere familier som har valgt Nesbyen som bosted.

Det er en kjennsgjerning at hva vi kjenner som tradisjons idretter ikke er det for de aller fleste av våre nye landsmenn.

Via andre aktiviteter som forskjellige kampsporter, spesielt judo har vi en sterk overrepresentasjon fra ovennevnte målgruppe målt mot innfødte lokale.

Vi har et godt samarbeid med tverrfaglige myndigheter, inkludert politi i et mer forebyggende arbeid rettet mot ungdom.

Våre aktiviteter og tiltak retter seg mot 4-7 klasse som et segment og 8-10 klasse som de eldste på skolen.

Det jobbes nå i egen gruppe mot alders segmentet 20-25 år.

Vi så raskt at de vi har lyktes å nå - finner veien tilbake til oss som frivillige eks etter endt studietid.

## Økonomi

Budsjettet skal kun omfatte prosjektet det søkes midler til, og det skal ikke føres driftsutgifter eller inntekter som ikke skal benyttes i prosjektet i budsjettet. Dere kan ikke budsjettere med overskudd eller underskudd.

**OBS! Offentlige og private aktører MÅ forplikte seg til en egenfinansiering på minimum 20 % av tilskuddsbeløpet per år. Frivillige organisasjoner forplikter seg til 5 % egenfinansiering per år. Dette må legges inn i budsjettet. Se mer informasjon på [ordningens nettside](#).**

### Finansiering

*Støtte fra Bufdir:* Fyll inn beløpet det søkes om fra tilskuddsordningen.

*Egenfinansiering:* Økonomiske midler som dere bidrar med inn i prosjektet. Egenfinansiering skal vises i regnskapet når prosjektet er avsluttet. Husk å føre opp egenfinansiering som er i tråd med kravene i forskriften.

*Inntekter fra prosjektet:* Hvis deltakere i prosjektet skal betale egenandel, skal inntektene fra dette beregnes her. Hvis dere forventer inntekter som følge av prosjektet dere søker tilskudd til, føres det også her. Det kan for eksempel være inntekter fra billettsalg til en forestilling som settes opp i forbindelse med prosjektet. Eventuell egenandel fra deltakere eller prosjektgenererte inntekter må spesifiseres i et eget tekstfelt under budsjettet.

*Prosjekttilskudd fra andre:* Hvis dere mottar tilskudd fra andre til prosjektet, skal dette føres her. Prosjekttilskudd fra andre må spesifiseres i et eget tekstfelt under budsjettet.

### Utgifter

*Lønn til ansatte:* Her fører dere opp lønn til de som skal jobbe med prosjektet.

*Husleie/strøm/renhold:* Husk at disse utgiftene også må føres på prosjektets prosjektnummer/kostnadssted og at utgiftene skal gjenspeile omfanget av prosjektet.

*Utgifter til inngangsbilletter/deltakelse:* Dersom deltakerne skal besøke steder der det koster penger å komme inn, fylles det ut her. Eksempler er kino, badeland eller fornøylespark. Utgifter knyttet til §4-5 Kultur- og aktivitetskort, føres også her.

*Reise/transport/opphold:* F.eks. togbilletter eller leie av minibuss, kost og losji.

*Innkjøp av utstyr:* Investeringer som er nødvendige for å gjennomføre prosjektet, eller innkjøp av utstyr som er nødvendig for å delta i aktivitet fylles ut her.

*Andre kostnader:* Andre utgifter føres her. Dette kan for eksempel være utgifter til revisorkontroll av regnskapet og utgifter til nødvendige lisenser/kontingenter til utlånsnettverk, og utgifter til annonsering av prosjektet, utgifter til mat og annet. Utgiftene må spesifiseres i eget tekstfelt under budsjettet.

**Fullstendige kronebeløp skal legges inn. Hundre tusen kroner skrives altså som "100 000" i budsjettet.**



## Budsjett

| FINANSIERING                                 | Beløp          |
|----------------------------------------------|----------------|
| Støtte fra Bufdir                            | 160 000        |
| Egenfinansiering                             | 38 000         |
| Inntekter fra prosjektet (spesifiser under)  | 0              |
| Prosjektilskudd fra andre (spesifiser under) | 0              |
| <b>Delsum</b>                                | <b>198 000</b> |
| <hr/>                                        |                |
| UTGIFTER                                     | Beløp          |
| Lønn til ansatte                             | 0              |
| Husleie/strøm/renhold                        | 0              |
| Utgifter til inngangsbilletter/deltakelse    | 0              |
| Reise/transport og opphold                   | 0              |
| Innkjøp av utstyr                            | 198 000        |
| Andre kostnader (spesifiser under)           | 0              |
| <b>Delsum</b>                                | <b>198 000</b> |
| <hr/>                                        |                |
| <b>Total</b>                                 | <b>0</b>       |

Ja, vi bekrefter at vi har ført opp påkrevd egenfinansiering i budsjettet.

Ja

Spesifiser eventuelle inntekter fra prosjektet og projektilskudd fra andre.

Våre tilbud er gratis for alle - dermed ingen inntekter.

Vi søker flere for prosjekt tilskudd, men det er vanskelig å budsjettere med

Spesifiser eventuelle andre kostnader.

## Oppsummering og bekreftelser

Kort oppsummering av prosjektet.

Kombinasjonen med teknologi verksted og aktivitet har vist seg å være en vinnerkombinasjon. Ønsker og krav fra brukerne koblet med hva vi som ansvarlige ser som behov danner grunnlaget for vår utviklingsplan.

Noe nytt utstyr i sterk kombinasjon med innleie av kompetanse og ikke minst arbeid til ungdom er neste steg i vår utvikling.

Vi har brukere fra alle økonomiske segmenter innenfor målgruppene. Ca 30% av våre ansatte ungdommer er fra lavinntekts og innvandrers familier.

Jeg bekrefter at dette skjemaet ikke inneholder personopplysninger, med mindre dette er direkte etterspurt av Bufdir. Sensitive opplysninger skal aldri oppgis i skjema eller vedlegg.

Ja

Vi bekrefter at vi og vår virksomhet tilfredsstiller grunnleggende krav til forsvarlig drift og forstår at dette er et vilkår for tildeling av tilskudd. Blant annet følger vi lovverk, har skriftlige etiske retningslinjer og rutiner som sørger for at vi ivaretar rettighetene og tryggheten til målgruppen(e). Vi har skriftlige rutiner for å forebygge, håndtere, dokumentere og følge opp eventuelle avvik og uønskede hendelser. Vi gir opplæring i slike rutiner og systemer og rutiner for å håndtere personopplysninger. Vi forstår også at Bufdir skal varsles ved avvik som kan ha betydning for tilskuddet.

Ja

Jeg er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av tilskudd fra staten, og har satt meg inn i regelverket for ordningen. Jeg bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at jeg er kjent med vår plikt til å melde fra om eventuelle endringer som kan ha betydning for vedtaket om tilskudd.

Ja