



KS Folkevalgtprogram 2015-2019

Adferd og omdømme

Noen generelle lover

Kurt Orre

Folkeskikk for folkevalgte

Foto: Terje Selten



Klima og oppførsel - noen tema

tillit

- Hersketeknikker fritt etter Berit Ås
 - Usynliggjøring (Jeg har vært med lenge, så dette vet jeg....)
 - Latterliggjøring (på talerstolen og i krokene)
 - Tilbakehold av informasjon (noen av oss har snakket sammen)
 - Haking, fordømmelse uansett hva du gjør (mistenkeliggjøring av motiver)
 - Påføring av synd og skam (skittpakker)
- Balanse mellom hensynet til markering av politisk uenighet og behovet for samhold og fellesskap. Posisjon og opposisjon.
- Politisk kultur



Kommunens formelle politiske organer er ingen prateklubb

- Møtekultur (Noen eksempler)
 - Respekt for andre, verdighet
 - Diskutere sak og ikke person
 - Oppmerksomhet (sosiale media, strikking, kommunikasjon med tilhørere)
 - Alle henvendelser til administrasjonen rettes mot rådmannen (eller den som representerer rådmannen) i møtene i hovedutvalg, formannskap og kommunestyret.
- Nes kommunes møtereglement

Tema til diskusjon

tillit

Hva mener du bør være viktige kjennetegn ved den politiske kulturen i Nes kommune (3-4 viktige momenter)



De nye – hvordan tar vi imot dem?



- Hvordan kan de politiske diskusjonene best tas i de åpne møtene og ikke bare gruppemøtene?
- Hvordan kan dere legge forholdene til rette slik at alle i kommunestyret blir inkludert i den politiske prosessen, spesielt de nye representantene?

© 2014



Omdømme



"summen av forventninger omgivelsene har til et selskaps produkter, service og aktiviteter i forhold til forretningsmessige, sosiale og finansielle prestasjoner".

- Omdømme på et enkeltområde: Forholdet mellom det vi faktisk leverer og det som er forventet av oss som leverandører
- Omdømme for kommunen: Summen av omdømme på hvert enkelt område

Hvem former kommunens omdømme?

- De folkevalgte selv
- Alle ansatte
- Media
- Brukere og innbyggere
- Organisasjonene som kommunen samhandler med

Hvorfor bør kommunen ha et godt omdømme

- Skaper trygghet hos brukere av kommunens tjenester
- Viktig for rekruttering av nye folkevalgte og for motivasjon og oppslutning fra politisk ledelse
- Viktig for de ansattes og ledernes trivsel
- Bidrar til god rekruttering av ansatte og ledere
- Gjør at samarbeidspartnere har tillit til kommunen

Tre hovedregler for bygging av et godt omdømme - Innovasjon Norge

1. En må holde det en lover. Det er avgjørende å aldri skape forventninger en ikke kan innfri.
2. Det nytter ikke å kjøpe seg et omdømme. Den lates strategi er annonsekampanjer. Den smarte vet at det gjelder å bygge en organisasjon innenfra.
3. En må være den en er. Hvis en ikke vet hvem en er, må en finne det ut. Dette betyr mindre fokus på image og mer fokus på innhold.

Omdømme - drøftingstema

Noen viktige omdømmeutfordringene for Røyken kommune i dag, og som kommunestyret selv og du selv som kommunestyrerepresentant kan påvirke?

NOEN GENERELLE LOVER ALLE MÅ KUNNE LITT OM



Forvaltningsloven

- Veiledningsplikt
- Rett til å være representert av advokat eller fullmektig
- Taushetsplikt
- Regler for behandling av enkeltvedtak

- Enkeltvedtak er vedtak som kommunen treffer og som gjelder en eller flere personer. Parter i saken har rettigheter som er beskrevet i lovene.
- Veiledningsplikt slik at partene blir i stand til å ivareta sine interesser.
- Foreløpig svar innen en måned.
- Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet. Partene skal gjøres oppmerksom på klageadgangen med klagefrist.
- Klagen går til en høyere instans i kommunen eller til fylkesmannen.
- Taushetsplikt. Kan gjøre unntak i parters rettigheter når det foreligger personlige og forretningsmessige forhold.

Offentlighetsloven

- Hovedregel: Alle saksdokumenter er offentlige så lenge det ikke er gjort unntak i lov.
- Alle har rett til å gjøre seg kjent med dokumenter, også de som ikke er parter.
- Unntak.
 - Interne saksforberedelser.
 - Kommunens egne forretningsforhold
 - Opplysninger underlagt taushetsplikt
- Som hovedregel skal alle dokumenter som er unntatt offentlighet merkes med lovhjemmel.

Anskaffelser

Offentlige anskaffelser styres av både nasjonalt regelverk og av regelverk gjennom EØS-avtalen

- Anskaffelser skal oppfylle hovedintensjonene i regelverket om offentlige anskaffelser:
- bidra til økt verdiskaping
- sikre effektiv ressursbruk
- sikre det forretningsmessige
- sikre likebehandling
- gjennomføre innkjøp på en tillitvekkende måte

Lov om offentlige anskaffelser

- Kommunene betydelige markedsaktører
- Konkurransen som hovedprinsipp-ikke gi fordeler til lokale leverandører
- Noen hovedregler:
 - Store innkjøp - over 3,1 mill. kr (drift) og 39 mill. kr (investering)
 - skal kunngjøres i hele EØS-området
 - Innkjøp under EØS grensen og over kr. 600 000,- skal kunngjøres åpent (DOFFIN)
 - For innkjøp under kr. 600 000,- kan kommunen begrense seg til å sende prisforespørsel til 3 leverandører.
- Egne prosedyrer for ulike terskelverdier av innkjøp
- Forskriftene til loven setter rammer for konkurranseform og prosess. Kommunestyret ofte involvert i beslutninger.

Anskaffelser

Dere kan velge å gi politiske føringer av ulikt slag:

- Stille krav til leverandører og produksjon, styre innsatsfaktorer og legge vekt på livssyklus kostnader
- *Stille krav om etisk handel*, som skaper sosiale vilkår og sikkerhet for arbeidere som produserer varer i lavkostland
- Stille krav til oppfølging og rutiner som *motvirker sosial dumping*
- Sikre *lærlingplasser*
- Legge til rette for at *lokale leverandører* skal kunne delta i kommunale anbuds konkurranser
- Ta hensyn til behovet for vernede arbeidsplasser gjennom *reserverte kontrakter*