

Strategiplan for Den kulturelle skolesekken i Nesbyen kommune for 2021 - 2024.

1. Innledning

1.1. Hva er den kulturelle skolesekken?

Det er et kulturtilbud som har alle elevene i skolen som publikummet sitt. DKS bidrar til å sikre at barn og unge over hele landet får kunst og kulturopplevinger. Kunstnere og kulturformidlere møter barn og unge på et kjent sted i hverdagen dere, eller lar barn og unge få delta og oppleve kunst og kultur på scener og i rom, bygninger og andre tilrettelagte lokaliteter for kunst og kulturformidling i nærmiljøet sitt.

DKS er et samarbeid mellom kultursektoren og utdanningssektoren på statlig, fylkeskommunalt og kommunalt nivå. For at barn og unge skal få et godt tilbud, må alle som er involverte i ordninga jobbe aktivt for at elevene møter kunst og kultur som er relevant for livet og skolehverdagen deres, og som bidrar til dannelsen og utdannelsen deres.

Regjeringen har lagt frem nye nasjonale mål for Den kulturelle skolesekken i *Meld. St. 18 (2020-2021) Oppleve, skape, dele – Kunst og kultur for, med og av barn og unge*. Stortinget har sluttet seg til disse, med en tydeliggjøring av at målet med DKS fortsatt skal være å medvirke til at elever får et profesjonelt kunst- og kulturtilbud, jf. *Innst. 622 S (2020-2021) og vedtak av 8. juni 2021 i sak 29*.

I tråd med dette skal Den kulturelle skolesekken:

- være et gratis tilbud for alle barn og unge i grunnskolen og videregående skole og skal tilbys jevnlig
- sikre at barn og unge får et likeverdig og profesjonelt kunst- og kulturtilbud av høy kvalitet, uavhengig av hvor de bor, slik at de kan gjøre seg kjent med og utvikle forståelse for et variert spekter av kulturuttrykk
- bidra til barn og unges danning og utdanning, slik dette er formulert i overordnet del og læreplaner i fag
- formidle et kulturtilbud som blir opplevd som relevant, og som representerer et kulturelt mangfold av tilbud og utøvere
- være et samarbeid mellom kultursektoren og utdanningssektoren på alle nivå for å sikre god planlegging, forankring og tilrettelegging
- bidra til å styrke norsk språk, de samiske språkene, de nasjonale minoritetsspråkene og norsk tegnspråk som grunnleggende kulturbærere
- bidra til å formidle kunst- og kulturtilbud til barnehagebarn

Spillemidlene til Den kulturelle skolesekken skal bidra til at alle barn og unge får mulighet til å oppleve og gjøre seg kjent med profesjonelle kunstnere og utøvere innenfor de seks kunst- og kulturuttrykkene: film, kulturarv, litteratur, musikk, scenekunst og visuell kunst. Et sentralt premiss for DKS-ordningen er at eleven selv kan ha en aktiv rolle i planleggingen, utformingen og gjennomføringen.

Spillemidlene videreføres på bakgrunn av elevtall. Det legges derfor til grunn at tilbudet til elever i grunnskolen og videregående skole vil være kjernevirksomheten for bruken av midlene. De nye nasjonale målene anerkjenner samtidig at Den kulturelle skolesekken i flere kommuner bidrar til å formidle kunst- og kulturtilbud til barnehagebarn, og åpner opp for at tilbud til barnehagebarn inkluderes i den grad det er mulig

1.2. Hva er kommunens mål og ambisjoner for den kulturelle skolesekken?

Den kulturelle skolesekken (DSK) skal omfatte alle elevene i grunnskolen i Nesbyen kommune. Den er en obligatorisk ordning der alle skolene deltar. På bakgrunn av de nasjonale retningslinjene som er omtalt over i denne plan, skal DKS også omfatte barnehagene i Nesbyen. Barnehagene skal få 20% av tildelte spillemidler til disposisjon.

Den kulturelle skolesekken er et samarbeid mellom kulturenheten, skolene og barnehagene i Nesbyen kommune. Hver skole har en kulturkontakt som sammen med skolens ledelse er pådriveren for å utvikle skolens kulturpedagogiske plattform. Den kulturelle skolesekken utvikles kontinuerlig i samarbeid med representanter fra skolene, barnehagene og fra kunst- og kulturlivet.

Den kulturelle skolesekken skal gi elevene opplevelser og læring og sikre at alle elever som går ut av grunnskolen i Nesbyen kommune har med seg:

- God lokalkunnskap knyttet til kommunens historie og det estetiske miljø
- Opplevelser, kunnskap og refleksjon knyttet til uttrykksformene: film, teater, dans, musikk, litteratur, billedkunst, skulptur og arkitektur.

Den kulturelle skolesekken skal sikre alle skolebarn i Nesbyen kommune en kvalitetssikret fordypning i det som ligger i *Overordna del – verdier og prinsipper for grunnopplæringa* og som følges opp av skolens lokale læreplaner ellers.

Tilbudet til barnehagene tilpasses deres aldersnivå. Dette kan være en blanding av profesjonelle opplevelser (hvor barna overvåker teaterstykker, konserter, danseforestillinger m.m.) og egenaktivitet (hvor barna selv utøver kulturuttrykk: maler, danser, synger, lager rytmer m.m.).

Arbeidet med den kulturelle skolesekken skal sikre at dagens kulturnivå opprettholdes, settes i system og videreutvikles, slik at ikke arbeidet blir tilfeldig og i mindre grad avhengig av hvilke personer som sitter i de ulike stillingene.

Fylkeskommunen legger vekt på at det skal brukes profesjonelle utøvere/instruktører også i den lokale delen av DKS. Det kan medføre at i enkelte prosjekter, hvor det tidligere var klassens lærer(e) som var instruktør(er), må det leies inn i profesjonelle til å instruere/lede aktiviteten. Økte utgifter/færre prosjekter kan være en konsekvens.

Idebank

Nesbyen kommune har som ambisjon å lage til en idebank med tips og egne undervisningsopplegg som kan benyttes som støtte til lærere i gjennomføring av lokale opplegg. En årlig oppdatert liste over mulige ressurspersoner og samarbeidspartnere til bruk for skolen kan inngå i en slik "idebank".

1.3. Organisering og forankring

Samarbeidet mellom skole og kultur er formalisert gjennom styringsgruppe for DKS.

Styringsgruppa består av:

- Tjenesteleder kultur
- Tjenesteleder barnehage
- Kulturkontakt fra hver av de 2 skolene

Kulturleder har kontakten med og er saksbehandler for politisk utvalg (Oppvekst- skole- og kulturutvalget)

Det lages en årlig aktivitetsplan på starten av høsten som viser hvilke klasser som er med på lokale aktiviteter/prosjekter støttet av DKS kommende skoleår.

1.3.1. Kulturkontakter

Ryggraden i Den kulturelle skolesekken i Nesbyen kommune er kulturkontaktene.

Kulturkontakten er en ressursperson ved hver skole som er kontaktperson og bindeledd mellom prosjektledelsen og den enkelte skole.

- Kulturkontakten skal tilrettelegge for tilbudene i Den kulturelle skolesekken på sin skole.
Kulturkontaktenes arbeid defineres i:
- Funksjonsbeskrivelse for kulturkontakter
 - Huskeliste for kulturkontakter



(Litteraturformidling er en del av DKS)

2. Fylkestilbud – Eksterne tilbud - Tilskudd

Viken fylkeskommune tilbyr en abonnementsordning som sikrer profesjonelle konsert-, teater- og kunstopplevelser. Fylket bevilger også spillemidler til kommunen. Spillemidlene skal brukes til aktiviteter i den lokale aktivitetsplanen (hovedtema/lokalt tema).

2.1. Ambisjonsnivå profesjonelle opplevelser

- | | |
|-------------------|--|
| a. Scenekunst: | Danse- og teaterforestillinger fra Kulturtanken, forestillinger i Ål kulturhus |
| b. Musikk: | Skolekonsertordning fra Kulturtanken, forestillinger i Ål kulturhus |
| c. Visuell kunst: | Kunstlandskap Nesbyen, besøkende utstillinger fra Kulturtanken |
| d. Litteratur: | Forfatterbesøk- Nesbyen bibliotek – eventuelt fylkesbiblioteket |
| e. Museum: | Besøk på museum, kulturhistoriske vandretstillinger |
| f. Film: | Filmvisning i Nesbyen kino v/kinosjef |



(Fullt trøkk på scenen i DKS-konsert)

2.2. Organisering av tilbuds nivå

- Nesbyen kommune ved grunnskolen er med i abonnementsordningen som Buskerud Fylkeskommune gir tilbud om.
- Nesbyen kommune legger til rette for den lokale delen av Den kulturelle skolesekken. De forskjellige trinnene i grunnskolen søker om tilskudd til sine prosjekter fra spillemidlene som Viken fylke bevilger.
- Kombinasjonen av fylkeskommunal satsing og kommunale ressurser vil gi elevene i grunnskolen et helhetlig og godt tilbud innenfor de praktisk-estetiske fag.



(Dans i «skolesekken»)

3. Kommunale tilbud – Lokale tilbud

3.1. Ambisjonsnivå for lokale fordypningsopplegg

For å sikre en lokal forankring er det til hvert skoleår knyttet opp et lokalt tema. Utvalget av tema er valgt med bakgrunn i rammeplanene som fins for de ulike årstrinn, samt opplegg fra tidligere år. Undervisningsopplegget rundt de ulike temaene bør samles i et idehefte, som deretter kan brukes i seinere opplegg på de ulike klassetrinn.

Undervisningsopplegget skal gjennomføres av profesjonelle utøvere/instruktører.



(Eksempel på egenaktivitet i DKS)



(Teater for skolen)

3.2. Organisering av hovedtema og lokalhistorisk tema

Det er valgt å ha et tema for hvert klassetrinn, men det åpnes for fleksibilitet innenfor de 3. hovedtrinnene (1.-4., 5.-7., 8.- 10.)

TRINN	HOVEDTEMA – form og innhold	LOKALTEMA – form og innhold
1.klasse	 FORM OG FARGE	RUKKEDØLA
2.klasse	 MUSIKK	SANG- OG MUSIKKTRADISJONER
3.klasse	 BILLEDKUNST	KULTURMINNER/LOKALHISTORIE/A ARKITEKTUR I NÆRMILJØET
4.klasse	 DRAMATISERING	MUSIKK- OG DANSETRADISJONER
5.klasse	 DANS	HÅNDVERKSTRADISJONER
6.klasse	 MUSIKK/ TEATER	LOKALE SAGN OG EVENTYR
7.klasse	 LITTERATUR	KULTURMINNER
8.klasse	 ARKITEKTUR/ DESIGN	MUSIKK- OG DANSETRADISJONER
9.klasse	 DANS	MAT- TRADISJONER
10.klasse	 FILM OG TEATER	MUSIKK/ DANS/ DRAMA – SAMARBEIDSPROSJEKT MED KULTURSKOLEN

- Hvert klassetrinn skal oppleve konsert og scenekunst hvert år.
- 2.-10.klassetrinn skal ha film (på kino) hvert år.
- På barnetrinnet foreligger det en egen aktivitetsplan for Hallingdal folkemuseum og kirken.

3.3 Mål for hovedtema/lokaltema.

Musikk:

Gjøre elevene kjent med mangfoldet og forskjellige sjangere innen musikkfaget.

- Musikk skal gi elevene grunnlag for å kunne oppleve, reflektere over, forstå og ta del i musikalske uttrykk.
- Elevene skal musisere og danse, komponere og lytte.

Visuell kunst:

Elevene skal gjennom opplevelse av kunst, design og arkitektur bevisstgjøres om sin kulturarv i et lokalt og globalt perspektiv

- Elevene skal få møte designere og andre kunstnere og selv jobbe med ulike uttrykk.
- Elevene skal utvikle fantasi, kreativitet, motorikk og ferdigheter. Dette gir den enkelte mulighet til å oppleve gleden ved å skape og mestre.

Scenekunst:

Elevene skal utforske og eksperimentere med grunnelementer innen scenekunsten

- Elevene skal skape egne dramatiske uttrykk, sette sammen dramatiske forløp i bevegelse og lyd, og utforske ulike sceniske virkemidler.

Litteratur:

Gjøre elevene kjent med mangfoldet og forskjellige sjangere innen litteratur og prosa.

- Litteraturen er sentral for kulturforståelsen, kommunikasjon, dannelselse og identitetsutvikling
- Gjennom aktiv bruk av det norske språket i arbeid med egne tekster og i møte med andres, innlemmes barn og unge i kultur og samfunnsliv.

Film:

Vise film innenfor en profesjonell ramme (Nesbyen kino). Vise mangfoldet av filmuttrykk.

- Elevene skal fordype seg i filmene gjennom forarbeid og etterarbeid ved å bruke tilgjengelig stoff (filmstudieark), filmanalyse og ved å skrive egne filmanmeldelser.



(Scenekunst som elevene møter i DKS)

3.4 Barnehagene.

Formålet med at barnehagene får være med i den kulturelle skolesekken, er at barna skal få muligheten til å delta i møter med profesjonell kunst og kultur.

Gjennom erfaringer med kunst, kultur og estetikk vil barn få et mangfold av muligheter for sansing, opplevelse, eksperimentering, skapende virksomhet, tenkning og kommunikasjon.

Det er ønskelig å få tilbud om en årlig forestilling for alle barna – i Kulturhuset Banken. Eller i Kaffistugu for 2 barnehager sammen. Det kan også være aktuelt å ha en egenaktivitet i forkant, slik at barna er forberedt på det de skal få oppleve.

4. Kompetanse/økonomi

4.1. Bruk av eksisterende ressurser

Den kulturelle skolesekken legger til grunn at både eksterne og lokale profesjonelle krefter innen kunst og kulturformidling skal brukes. Nesbyen/Hallingdal har personer med god profesjonell kompetanse innenfor området, og disse bør benyttes til lokale tiltak. Kulturskolen sitter med en del lærerressurser som kan oppfylle kravet om profesjonelle krefter innen kunst og kulturformidling

4.2. Økonomi

For å iverksette den kulturelle skolesekken i Nesbyen, er det nødvendig å sikre finansieringen i det årlige budsjettet for skolene, barnehagesektoren og kulturenheten.

Kostnader:

Fylkeskommunal abonnementsordning

Årlig kostnad pr. elev i 2021/2022 er kr 26:

Antall elever i grunnskolen: 302 elever x kr 26 kr 7.852 pr. år

Lokale tiltak

Pr. 2021.

Film

kr 8.000

Utgifter til lokale tiltak (prosjekter som skolene/barnehagene selv organiserer/iverksetter)

kr 44.800

Kulturkontakt (stipulert beløp som viser ca. tidsbruk for kulturkontakt)

kr 18.000

Lokale DKS-midler

kr 70.800

**Total utgift (fylkeskomm. abonnementsordn./lokale tiltak)
for Nesbyen kommune pr. år:**

kr 78.652

Finansiering

Pr. 2021.

Kulturenheten

kr 8.000

Buskerud Fylke

kr 43.700

Grunnskolen

kr 26.952

Total finansiering

kr 78.652

5. Evaluering

5.1. Utvikle strategi for evaluering

- Faste evalueringsmøter i styringsgruppa
- Utarbeide spørreskjema/evalueringsskjema for lærerne.
- Evaluere med elevene etter hver forestilling/konsert i klasserommet eller via It's learning

5.2. Årshjul

Måned	Gjøremaal	Ansvarlig
August/ september	Skolene sender søknad om DKS-midler innen ca. utgangen av september. Møte i styringsgruppa - prosedyrer rundt søknad om midler - behandling av søknader fra skolene/barnehagene - fylkestilbud for høsten - deltagelse på kulturtreff	Skolene Tjenesteleder kultur Styringsgruppa
Januar	Møte i styringsgruppa ved behov - evaluering av høstens tilbud - fylkestilbud for våren	Tjenesteleder kultur Styringsgruppa
Mai/juni	Møte i styringsgruppa ved behov - evaluering av vårens tilbud - evt. revidering av handlingsplanen Sende ut søknadsskjema og retningslinjer for tildeling av midler	Tjenesteleder Styringsgruppa Sekretær for styringsgruppa



(Arkeolog for en dag i DKS-opplegg)

6.Kulturkontakter

FUNKSJONSBESKRIVELSE FOR KULTURKONTAKTER

Kulturkontakt har ansvar for den praktiske gjennomføringen av DKS-arrangementene ved sin skole.

- Kulturkontakt skal sørge for at elevtall, ukeplan for de ulike trinnene, riktig kontaktinformasjon som e-post, telefon og tekniske opplysninger om skolens spillested, er formidlet til turnékoordinator i fylket.
- Kulturkontakt må selv sørge for at informasjonen stemmer for sin skole. Det er på bakgrunn av denne informasjonen at turnéene blir lagt. Man kan henvende seg til kommunekontakt eller DKS Buskerud for veiledning.
- Kulturkontakt skal holde seg orientert om DKS-besøkene som kommer til skolen. Dette innebærer å holde seg løpende orientert om turnéplan og annen informasjon og praktiske opplysninger som man finner på:

<https://www.denkulturelleskolesekken.no/viken/>

I informasjonen som ligger på hjemmesiden, står krav til spillelokaler, publikumsantall, tekniske krav til utstyr, blanding av vinduer, behov for ekstra strøm etc.

- I tillegg til å sikre informasjonsflyt til kolleger om kulturaktiviteter som kommer, bør alle elever og lærere få informasjon om besøkene i god tid. Legg gjerne inn DKS-aktivitetene i skolens aktivitetskalender/ukeplan (på Fronter, It's Learning el.l.)
- Informer kolleger via personalmøter, e-post, hjemmeside, oppslagstavle, post i hyllene el.l. Hver skole finner sin form.
- Det er også viktig å informere foreldre og foresatte om DKS-arrangementer. Dette kan gjøres på ukeplaner, ukebrev og via FAU.
- Vær oppmerksom på om din skole skal besøke en annen skole, eller får besøk av en skole. Sørg da for å snakke med kulturkontakt ved denne skolen.
- Informer kontorpersoneell. Det kan være lurt å avtale at kontoret/ekspedisjonen er oppmøtested for utøvere.
- Kulturkontakten er ansvarlig for å være vertskap og ta i mot gjestene. Utøvere tar kontakt på forhånd, slik at tidspunkt for ankomst kan avtales.
- Evaluering av DKS-besøkene sikres av kulturkontakten og gjøres i etterkant av hvert enkelt besøk.
- De fleste kommuner har kulturkontaktmøter. Dette er et viktig møtested for alle kulturkontakter fordi en på disse møtene utveksler relevant informasjon og deler erfaringer.
- Når en kulturkontakt slutter må den nye kulturkontakten få en innføring i oppgavene og ny kontaktinfo meldes til DKS-administrasjonen.

HUSKELISTE FOR KULTURKONTONTAKER

Før arrangementet

Relevant informasjon fra hjemmesiden er sendt til lærerne og ledelsen ved skolen, kontor, elever, nettside, foresatte og satt opp på oppslagstavla.

Tekniske spesifikasjoner er gjennomgått (<https://www.denkulturelleskolesekken.no/viken/>)

Kulturverter er involvert og forberedt.

Elevene er kjent med publikums rolle under arrangementet.

Utøver har tatt kontakt og avtalt ankomsttid. Det er avklart hvem som møter utøver hvor.

Bærehjelp er avtalt.

Være vertskap for utøver. Det er alltid hyggelig å bli tilbudt kaffe/te.

Noen utøvere skal raskt av gårde. Sjekk derfor ut hva de har tid til på forhånd.

Lokalene er klargjort.

Sørg for at skoleklokka ikke ringer midt under arrangementet, stopp støyende vifter, eventuell snømåking er tatt hånd om, skilting om at arrangement pågår og lokalet er opptatt er satt opp. Deleger oppgavene om nødvendig.

Etter arrangementet

Bærehjelp er klar (ved behov).

Lokalet ryddes.

Gjennomføre evaluering i etterkant.