

Nesbyen kommune
v/kontrollutvalget
c/o Hanne Heen Wengen
Kontrollutvalgssekretariat for Nesbyen, Gol, Hemsedal og
Ål

Anslag på revisjonshonorar 2023

Nedenfor følger anslag på revisjonshonorar for 2023 for kommunens regnskap:

Regnskapsrevisjon	Forvaltningsrevisjon	Eierskapskontroll	Andre tjenester	Sum
248 500	299 000	199 000	172 000	918 500

Timeprisen er justert med 5% for 2023 i tråd med forutsetningene i økonomiplanen for Viken kommunerevisjon IKS for 2022-2025, vedtatt av representantskapet. Det tas forbehold om prisjustering som følge av inflasjons- og lønnsutvikling i samfunnet.

Nærmere om de ulike oppgavene – budsjettpremisser

Regnskapsrevisjon

Regnskapsrevisjonen er et såkalt løpende oppdrag hvor vi som revisor har ansvar for at kommunens regnskaper blir tilfredsstillende revidert. Regnskapsrevisjon omfatter de oppgaver som fremgår av kommuneloven §§ 24-5 og 24-6. Dette gjelder følgende oppgaver:

- Vurdere om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift.
- Vurdere om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift.
- Vurdere om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever, om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer med årsregnskapet, samt om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjett og kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.
- Se etter om den økonomiske internkontrollen er ordnet på en betryggende måte.
- Vurdere om risikoen for at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon om følge av misligheter og feil, samt bidra til å forebygge og avdekke misligheter og feil.

Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjonens innhold følger av § 23-3 i kommuneloven. Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak.



Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert, utarbeide en plan som viser på hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjoner. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens virksomhet og virksomheten i kommunens selskaper. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon.

Planen skal vedtas av kommunestyret selv. Kommunestyret kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

Omfanget av bestillinger fra kontrollutvalget vil avgjøre hvor stort revisjonshonoraret blir. Det er i anslaget lagt inn forvaltningsrevisjon på ca. 225 timer.

Eierskapskontroll

Eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver kommunens eierinteresser gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring. Eierskapskontroll er nærmere omtalt i kommunelovens § 23-4. I likhet med forvaltningsrevisjon er også eierskapskontroll en pliktig oppgave, og det skal utarbeides en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens eierskap, hvor hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for eierskapskontroll.

Omfanget av bestillinger fra kontrollutvalget vil avgjøre hvor stort revisjonshonoraret blir. Det er i anslaget lagt inn eierskapskontroll på ca. 150 timer.

Andre tjenester

Andre tjenester er de tjenester som verken er regnskapsrevisjon eller forvaltningsrevisjon, herunder særattestasjoner, blant annet bekreftelse av kommunens grunnlag for krav om momskompensasjon. I tillegg kommer faglig veiledning, eventuelle undersøkelser som revisjonen utfører, møter i kommunestyret, kontrollutvalget osv. Så langt det er forenlig med våre oppgaver som kommunens revisor og kontrollutvalget er innforstått med dette, vil vi også kunne utføre administrativ bistand etter nærmere avtale med administrasjonen.

Ved vår prissetting av regnskapsrevisjonen har vi lagt til grunn at kommunen har et fungerende og dokumentert internkontrollsystem for budsjettering og regnskapsføring. Prisen forutsetter at regnskapsmaterieell, underdokumentasjon og avstemming er utarbeidet i samsvar med lover, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk, og at dette legges frem for revisor. Dette inkluderer dokumentasjon av sammenhenger i regnskapet, dokumentasjon av balanseposter, samt forklaring på budsjettavvik. Dersom det medgår mer tid enn forutsatt som følge av manglende avstemming og dokumentasjon, endringer i avlagt regnskap m.v., vil dette bli fakturert kommunen særskilt under andre tjenester.

I forbindelse med ny kommunelov, § 24-9, skal revisor foreta forenklet etterlevelsesrevisjon med økonomiforvaltningen. Dette er en oppgave som kommer i tillegg til den ordinære rapporteringen på regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon, og inngår i andre tjenester.

For nærmere omtale av de ulike oppgavene vises til overordnet revisjonsstrategi hvor oppgavene er nærmere beskrevet.

Oppfølging av medgåtte timer

Kontrollutvalget vil bli orientert om medgåtte timer i forhold til anslått revisjonshonorar. Revisjonshonoraret blir avregnet pr 31.12. i forhold til medgått tid.



Vi understreker at honoraret er basert på anslag og at det senere kan bli nødvendig å justere dette, og da spesielt fordelingen på de ulike tjenestene. Dette må eventuelt skje i samråd med kontrollutvalget.

Vi håper at denne redegjørelsen er klargjørende for kontrollutvalgets budsjettarbeid.

Med vennlig hilsen
Viken kommunerevisjon IKS

Inger Anne Fredriksen
daglig leder

Kopi: Kommunedirektøren