



Overordnet arbeidsgiverstrategi for Nesbyen kommune

Arbeidsgiverstrategien gjelder for alle med arbeidsgiverrolle og alle ansatte i Nesbyen kommune. Arbeidsgiverrollen ivaretas og utøves av ulike funksjoner i kommunen.

Formål

Formålet med arbeidsgiverstrategien er å sette retning for hvordan vi som arbeidsgiver ønsker å være i fremtiden. Dette for best mulig å kunne møte de endringer vi som kommune og samfunn står ovenfor, og å være en god og trygg arbeidsplass for våre ansatte også i fremtiden.

Arbeidsgiverstrategien er et overordnet styringsdokument for utviklingen av kommunen som organisasjon og arbeidsgiver. Strategien skal bidra til at kommunen når målene for tjenesteleveranse og samfunnsutvikling, og de handlingene, holdningene og verdiene som arbeidsgiver står for og viser overfor medarbeiderne hver dag

Rolleavklaring

Kommunestyret har det øverste arbeidsgiveransvaret for Nesbyen kommunes ansatte.

Arbeidsgiverfunksjonen til kommunestyret synliggjøres i møtesammenheng og i form av vedtak. Gjennom å vedta kommunens arbeidsgiverstrategi gir kommunestyret føringer for utviklingen av organisasjonen og utøvelsen av arbeidsgiverrollen framover.

Formannskapet skal, i henhold til Nesbyen kommune sitt delegeringsreglement, blant annet være arbeidsgivers representant i det partssammensatte utvalget (administrasjonsutvalget), ref. kommuneloven § 5-11. Administrasjonsutvalget er Nesbyen kommunens politiske fagorgan for saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte. Utvalget er satt sammen av politikere som arbeidsgiverrepresentanter og tillitsvalgte for de ansatte.

Kommunedirektøren har i henhold til kommuneloven det utøvende arbeidsgiveransvaret, og er således daglig leder og utøver av arbeidsgiverrollen i kommunen.

Det er kommunedirektøren og alle lederne i kommunen som er utøvere av arbeidsgiveransvaret og myndigheten i det daglige. Alle kommunens ledere har ansvar for å ivareta arbeidsgiverrollen overfor egne ansatte, inkludert den daglige personalledelsen og langsiktig systematisk personal- og organisasjonsutvikling innenfor eget ansvarsområde

De ansattes tillitsvalgte har rett og plikt til å medvirke i spørsmål som angår forholdet mellom partene, jmf kommuneloven og hovedavtalen.

Rollefordelingen fordrer at det etableres gode rutiner for myndighetskontroll og gjensidig informasjonsutveksling, relatert til det formelle og utøvende arbeidsgiveransvaret.



Overordnet mål for Nesbyen kommune som arbeidsgiver

Kommunesektoren er preget av de endringer som arbeids- og samfunnslivet rundt oss opplever. Utviklingstrekk som klimaendringer, globalisering, en aldrende befolkning og økte forventninger fra våre innbyggere påvirker vår hverdag. En fremtidsrettet arbeidsgiverpolitikk handler om de handlinger, holdninger og verdier som arbeidsgiver står for og praktiserer overfor medarbeiderne hver dag. Arbeidsgiverpolitikken synliggjør vår konkrete evne til å frigjøre de menneskelige ressursene i organisasjonen. En stadig mer krevende økonomi og økte krav til samfunnssikkerhet og beredskap stiller oss ovenfor nye utfordringer også knyttet til det å lede og utvikle en organisasjon.

For å kunne møte dagens, og morgendagens utfordringer har Nesbyen følgende mål som arbeidsgiver. I Nesbyen kommune skal:

- vi være stolte av å jobbe i Nesbyen
- vi ha omstillings- og utviklingsevne
- vi jobbe kontinuerlig med læring og samarbeid på tvers i kommunen
- våre ansatte alltid lete etter gode løsninger og se verdien av ny teknologi
- våre ledere være trygge og våge å lede sine ansatte
- vi gi våre ansatte trygghet, ansvar og handlekraft
- våre ansatte jobbe hver dag for gode nok tjenester for våre innbyggere og besøkende

Nesbyen er en kompetansearbeidsplass med rett kompetanse på rett plass, og vi vil utvikle oss kontinuerlig som en fremtidsrettet og konkurransedyktig arbeidsgiver.

Utøvelse – ledelse og medarbeiderskap

De ansatte er kommunens største og viktigste ressurs, og et aktivt medarbeiderskap er viktig i Nesbyen kommune. Gjennom systematisk oppfølging og utvikling av våre medarbeidere tilrettelegger vi for et godt arbeidsliv som støtter våre overordnede mål for Nesbyen kommune.

I Nesbyen jobber vi hver dag for å ivareta våre ansatte i et likestillings- og mangfolds-perspektiv. I en verden der de kommunale tjeneste blir mer komplekse, og vi samtidig blir færre yrkesaktive til å levere tjenestene er vårt fokus å attrahere, beholde og utvikle de folka som faktisk ønsker å jobbe i en liten kommune med alt som dette medfører.

Det skal være godt å komme på jobb i Nesbyen. Sammen ser vi verdien av å levere gode tjenester til våre innbyggere. Vi ønsker å tilrettelegge for at våre ansatte får ut sitt potensiale og opplever mestring og motivasjon i jobben sin. Det skal være meningsfylt å dra på jobb i Nesbyen. Vi streber etter å tilby en arbeidsplass for hele livsløpet til våre medarbeidere.

Arbeidsmiljøet i Nesbyen skal være preget av likeverd, mangfold, inkludering og respekt. Ansatte skal oppleve trygghet og tilhørighet. Alle skal bli sett, verdsatt og anerkjent for den de er. Organisasjonskulturen vår skal kjennetegnes at vi anerkjenner ulikheter og alle får likeverdige muligheter.

Kommunedirektøren har ansvar for at arbeidsgiverstrategien etterleves og følges opp i tråd med eksisterende lover, avtaler og regelverk for medbestemmelse i arbeidslivet.