

Nesbyen kommune
v/kontrollutvalget
c/o Hanne Heen Wengen
Kontrollutvalgssekretariat for Nesbyen, Gol, Hemsedal og
Ål

Anslag på revisjonshonorar 2026

Nedenfor følger anslag på revisjonshonorar for 2026 for kommunens regnskap:

Regnskapsrevisjon	Forvaltningsrevisjon	Andre tjenester	Sum
375 000	300 000	319 000	994 000

Representantskapet vedtok 23.11.2023 ny finansieringsordning for Viken kommunerevisjon IKS (VKR). Det fremgår av denne finansieringsordningen at revisjonshonoraret til eierkommunene/fylkeskommunen årlig justeres med forventet lønns- og prisvekst i kommunal/fylkeskommunal sektor, basert på VKRs fordeling av kostnader hvor 86% av totale driftskostnader er lønns- og personalkostnader. Dersom det senere viser seg å bli en vesentlig endring i forventet eller endelig lønns- og prisvekst, justeres dette på faktureringen for

3. tertial for hele regnskapsåret, alternativt en prosentvis justering i neste års budsjett.

Det ble i økonomiplanen for 2025-2028, vedtatt av representantskapet 28.11.2024, budsjettert med en økning i inntektene på 5 % i 2026 og 2027, for så å redusere til 4,5% i 2028. Timeprisen er totalt sett justert med 4,1 % for 2026, med noen endringer innbyrdes i prissettingen for de ulike revisjonstjenestene. I tillegg er det gjort endringer i anslått antall timer fordelt på de ulike revisjonstjenestene. Dette gjelder i hovedsak anslaget på antall timer på andre tjenester som er økt basert på medgått tid de siste årene, men også antall timer på regnskapsrevisjon er noe økt. Antall timer til forvaltningsrevisjon er noe redusert.

Nærmere om de ulike oppgavene – budsjettpremisser

Regnskapsrevisjon

Regnskapsrevisjonen er et løpende oppdrag hvor vi som revisor har ansvar for at kommunens regnskaper blir tilfredsstillende revidert. Regnskapsrevisjon omfatter de oppgaver som fremgår av kommuneloven §§ 24-5 og 24-6. Dette gjelder følgende oppgaver:

- Vurdere om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift.
- Vurdere om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift.
- Vurdere om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever, om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer med årsregnskapet, samt om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjett og kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.
- Se etter om den økonomiske internkontrollen er ordnet på en betryggende måte.
- Vurdere om risikoen for at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon som følge av misligheter og feil, samt bidra til å forebygge og avdekke misligheter og feil.



Finansieringsmodellen innebærer fast pris på regnskapsrevisjon, under forutsetning at kommunen har et fungerende og dokumentert internkontrollsystem for budsjettering og regnskapsføring. Det forutsettes at dokumentasjon og avstemminger utarbeides i samsvar med lover og forskrifter og god kommunal regnskapsskikk, og at dette legges frem for revisor.

Dette inkluderer dokumentasjon av sammenhenger i regnskapet, dokumentasjon av balanseposter, samt forklaring på budsjettavvik. Dokumentasjonen skal forelegges revisor i forkant av årsoppgjørrevisjonen. Dersom det medgår mer tid enn forutsatt som følge av manglende avstemminger og dokumentasjon, endringer i avlagt regnskap m.v., vil dette bli fakturert kommunen særskilt under andre tjenester.

Ved et eventuelt merforbruk som skyldes kommunen selv må dette varsles kontrollutvalget så tidlig som mulig, og faktureres særskilt. Et eventuelt merforbruk som skyldes forhold hos revisjonsselskapet faktureres ikke.

Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjonens innhold følger av § 23-3 i kommuneloven. Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak.

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert, utarbeide en plan som viser på hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjoner. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens virksomhet og virksomheten i kommunens selskaper. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon.

Planen skal vedtas av kommunestyret selv. Kommunestyret kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

Den nye finansieringsordningen innebærer en 4-årig budsjettamme for forvaltningsrevisjon som følger kommune-/fylkesvalgperioden. ¼ av det totale forvaltningsrevisjonsbudsjettet for 4-årsperioden legges inn i honoraret og faktureres hvert år. Kontrollutvalgene står fritt til å disponere antall timer hvert år, under forutsetning av at VKR har kapasitet til å levere antall timer utover ¼ hvert år. Medgåtte timer til forvaltningsrevisjon følges opp hvert år, og kontrollutvalgene holdes orientert om hvor mange timer de har igjen av budsjettet. Etter endt 4-årsperiode foretas det en avregning av medgåtte timer for 4-årsperioden mot budsjettet.

Det er i anslaget lagt inn forvaltningsrevisjon på ca. 200 timer. Det ble i budsjettbrevet for 2025 anslått 225 timer som tidligere år, men dette ble redusert til ca. 100 timer i endelig budsjett vedtatt av kommunestyret.

Eierskapskontroll

Eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver kommunens eierinteresser gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring. Eierskapskontroll er nærmere omtalt i kommunelovens § 23-4. I likhet med forvaltningsrevisjon er også eierskapskontroll en pliktig oppgave, og det skal utarbeides en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres i valgperioden. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens eierskap, hvor hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for eierskapskontroll.

Det er i budsjettet ikke lagt inn særskilt honorar for eierskapskontroll. Dersom kontrollutvalget ønsker å bestille eierskapskontroll må dette tas fra honorar for forvaltningsrevisjon, eller øke det totale anslaget med ca. 150 timer.



Andre tjenester

Andre tjenester er de tjenester som verken er regnskapsrevisjon eller forvaltningsrevisjon, herunder særattestasjoner, blant annet bekreftelse av kommunens grunnlag for krav om momskompensasjon. I tillegg kommer faglig veiledning, eventuelle undersøkelser som revisjonen utfører, møter i kommunestyret, kontrollutvalget osv. inkludert reisetid. Så langt det er forenlig med våre oppgaver som kommunens revisor og kontrollutvalget er innforstått med dette, vil vi også kunne utføre administrativ bistand etter nærmere avtale med administrasjonen.

I forbindelse med ny kommunelov, § 24-9, skal revisor foreta forenklet etterlevelsesrevisjon med økonomiforvaltningen. Dette er en oppgave som kommer i tillegg til den ordinære rapporteringen på regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon, og inngår i andre tjenester.

Andre oppgaver faktureres etter medgått tid, som tidligere.

For nærmere omtale av de ulike oppgavene vises til overordnet revisjonsstrategi hvor oppgavene er nærmere beskrevet.

Vi håper at denne redegjørelsen er klargjørende for kontrollutvalgets budsjettarbeid.

Med vennlig hilsen

Viken kommunerevisjon IKS

Inger Anne Ankersen (sign)

daglig leder

Kopi: Kommunedirektøren